

## Imciexpo ۲۰۲۴

چهارمین نمایشگاه بین‌المللی صنایع وابسته فرش ماشینی

زمان: ۱۸ الی ۲۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۳

مکان: کاشان - ابتدای بلوار کوهنورد - سایت نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان

برگزار کننده نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان

با همکاری سرای نوآوری فرش ماشینی

تلفن ۰۳۱-۵۵۴۱۸۷۵۱ و ۰۳۱-۵۵۴۱۸۷۵۰

[www.kashanfair.com](http://www.kashanfair.com)



## فرم مشارکت در نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان

مشارکت‌کننده محترم با توجه به اینکه مراحل ثبت نام متقاضیان مشارکت در نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان آغاز گردیده، از کلیه متقاضیان تقاضا می‌گردد تا درخواست خود را با تکمیل فرم زیر، جهت ثبت در بانک اطلاعاتی نمایشگاه، تکمیل و طرف حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۳۰ روز به پست الکترونیک [info@kashanfair.com](mailto:info@kashanfair.com) ارسال فرمایید. بدیهی است پس از بررسی فرم‌های دریافتی، مراتب جهت مشارکت در مرحله ثبت نام به استحضار خواهد رسید.

- ۱- در صورت عدم تکمیل موارد ذکر شده در فرم توسط متقاضی، فرم ارسال شده مورد بررسی قرار نخواهد گرفت.
- ۲- تکمیل و ارسال این فرم هیچگونه تعهدی برای ستاد برگزاری جهت واگذاری غرفه به متقاضیان ایجاد نمی‌نماید و فقط به منزله ارائه درخواست مشارکت می‌باشد. شایان ذکر است **اولویت انتخاب فضای غرفه بر اساس واریز ۱۰۰ درصد هزینه‌های مشارکت می‌باشد.**
- ۳- مهلت‌های تعیین شده ذیل قابل تمدید نمی‌باشد.

آخرین مهلت واریز هزینه اجاره غرفه	واگذاری غرفه بر اساس الویت زمان پرداخت
آخرین مهلت ارسال فرم‌های ثبت نام تکمیل شده	۱۴۰۳/۰۲/۰۱
زمان ارائه نقشه‌های اجرایی توسط شرکت‌هایی که رأساً غرفه‌سازی مینمایند	۱۴۰۳/۰۲/۰۹
تحويل محل غرفه به شرکت‌هایی که رأساً غرفه‌سازی مینمایند (غرفه بدون تجهیزات)	۱۴۰۳/۰۲/۱۰
اتمام عملیات طراحی و ساخت و ساز جهت غرفه‌های بدون تجهیزات (ساعت ۱۲)	۱۴۰۳/۰۲/۱۶
ورود کالا بمنظور چیدمان در غرفه (از ساعت ۱۰ لغایت ۱۸)	۱۴۰۳/۰۲/۱۶
پلمپ سالن‌ها (ساعت ۲۰)	۱۴۰۳/۰۲/۱۷
مراسم افتتاحیه رسمی نمایشگاه (ساعت ۱۱)	۱۴۰۳/۰۲/۱۸
اختتام نمایشگاه (ساعت ۱۸)	۱۴۰۳/۰۲/۲۱
جمع‌آوری کالا و تخلیه سالن (از ساعت ۱۸ صبح لغایت ۲۲)	۱۴۰۳/۰۲/۲۲

- ۴- اطلاعات این فرم در بانک اطلاعاتی نمایشگاه (جهت امور اطلاع‌رسانی و...) تا پایان نمایشگاه مورد استفاده قرار خواهد گرفت لذا لازم است تا اطلاعات درخواستی بصورت صحیح، دقیق و کامل در فرم درج شود. مسئولیت عدم مطابقت اطلاعات درج شده در فرم درخواست اولیه با مشخصات شرکت بعده خود متقاضی می‌باشد و ستاد برگزاری مسئولیتی در این خصوص نخواهد پذیرفت.







## نکاتی چند از مقررات نمایشگاه که به تایید و امضاء شرکت کننده محترم رسیده است :

- مشارکت کنندگان داخلی مجاز به نمایش کالا و محصولات خارجی و یا استفاده از پوستر، کارت ویزیت، بروشور، تیزر خارجی و تبلیغ شرکت خارجی به هر صورتی که باشد در غرفه نمی باشند. در صورت عدم رعایت این نکته شرکت کننده ملزم به پرداخت اجاره بهاء غرفه بصورت ارزی بر اساس تعرفه شرکت کنندگان خارجی خواهند بود.
- مشارکت کننده ملزم به جمع آوری غرفه تخصصی و خروج کالای خود از غرفه و محوطه نمایشگاه حداکثر ۱ روز پس از خاتمه نمایشگاه می باشند، در غیر اینصورت مسئولیت حفظ و نگهداری کالا بر عهده برگزار کننده نخواهد بود.
- مشارکت در این نمایشگاه تابع مقررات و شرایط عمومی شرکت نمایشگاه های بین‌المللی کاشان خواهد بود.
- رعایت حجاب و شئونات اسلامی الزامیست.

اینجانب .....نماینده شرکت..... با اطلاع و پذیرش کامل مقررات و شرایط عمومی نمایشگاههای  
بین‌المللی کاشان نسبت به عقد قرارداد اقدام می‌نمایم.

سمت متقاضی.....تاریخ عقد قرارداد.....

امضاء و مهر شرکت

## فرم ثبت نام جهت نمایندگی های شرکتهای خارجی در ایران

۱- مشخصات نمایندگی محصولات خارجی در ایران

نام مدیرعامل:		نام شرکت نمایندگی:	
تلفن:	نشانی:		
تلفن همراه:	www. @		
نام و نام خانوادگی مسئول نمایشگاه:			

۲- مشخصات شرکت خارجی (شرکت مادر- اصلی):

Company Name:		
Tel:	Fax :	Country :
E-mail :		Www:
Address :		

۳- لطفاً مترایز غرفه مورد نیاز خود را در جدول زیر مشخص فرمایید:

در صورت دارا بودن بیش از یک نمایندگی خارجی، این فرم را برای هر یک جداگانه تکمیل و مجموع مترایز مورد تقاضا در جدول زیر درج فرمائید.

نوع غرفه	سالن ۱ (ارزی)
۴- غرفه داخل سالن با تجهیزات	قیمت هر متر مربع: ۷۵ یورو
۵- غرفه داخل سالن بدون تجهیزات	قیمت هر متر مربع: ۶۰ یورو

❖ مورد ۲ نیاز به غرفه سازی دارد.

۶- غرفه فضای باز بدون تجهیزات	قیمت هر متر مربع: ۳۰ یورو
-------------------------------	---------------------------

نوع غرفه	سالن	مترایز	هزینه هر متر مربع (ریال)	مبلغ - ریال
۹٪ مالیات بر ارزش افزوده				
جمع کل پرداختی بریال				

لطفاً کل مبلغ اجاره بهاء غرفه را به هنگام ثبت نام به صورت معادل ریالی به حساب شماره حساب ۰۱۰۰۰۳۰۹۰۷۰۰۴ بانک توسعه صادرات ایران شعبه کاشان کد ۱۳۴۳ در وجه شرکت نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان در خواست می‌باشد. (شماره شباهت ۰۴۷۰ ۹۰۷۰ ۰۰۳۰ ۰۰۱۰ ۰۰۰۰ ۰۲۰۰ ۰۹۵ IR) و اصل رسید را به آدرس ایمیل [info@kashanfair.com](mailto:info@kashanfair.com) یا تحویل ستاد اجرایی نمایشگاه فرمایید.

صدور کارت شناسایی برای شرکت کنندگان خارجی منوط به ارائه کپی پاسپورت می باشد.

لطفاً در صورت داشتن نمایندگی از شرکت های خارجی و یا حضور شرکاء خارجی در غرفه آن شرکت ، جدول زیر را تکمیل فرمایید: (الزامی است).

No	Name & Surname	Data of birth	Nationality	Position
1				
2				
3				
4				
5				

اینجانب .....مدیر عامل شرکت ..... پس از مطالعه کامل مقررات نمایشگاه، نسبت به تکمیل فرم درخواست مشارکت در نمایشگاه اقدام نموده و رعایت کامل مفاد آن را تعهد می نمایم.  
تاریخ: نام و نام خانوادگی مدیرعامل امضاء و مهر شرکت

فرم ثبت نام تکمیل شده در تاریخ / / ، تحویل اینجانب ..... گردید. امضاء تحویل گیرنده  
مبلغ ..... یورو بابت اجاره بها غرفه در تاریخ / / ، تحویل اینجانب ..... گردید. امضاء تحویل گیرنده



## فرم درخواست کارت شناسایی و پارکینگ

با توجه کامل به مقررات و شرایط عمومی نمایشگاهها درخواست کارت شناسایی به شرح زیر می‌نمایم:

نام کامل شرکت کننده: .....

توجه: تعداد کارتهای شناسایی صادره بر اساس متراژ غرفه و به شرح ذیل می باشد:

کارت شناسایی ۲	۱۲ متر مربع
کارت شناسایی ۳	از ۱۲ تا ۲۴ متر مربع
کارت شناسایی ۴	از ۲۴ تا ۵۰ مترمربع
کارت شناسایی ۶	از ۵۰ تا ۱۰۰ مترمربع
کارت شناسایی ۸	از ۱۰۰ مترمربع به بالا

ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت در غرفه
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

- در صورتیکه تعداد پرسنل جهت صدور کارت شناسایی بیش از تعداد مقرر می باشد، اسامی آنان را در صفحه ای جداگانه تایپ و پیوست فرمائید.
- ارائه یک قطعه عکس ۳×۴ جهت صدور کارت شناسایی الزامی است.
- ستاد برگزاری نمایشگاه با توجه به اسامی اعلام شده نسبت به صدور کارت شناسایی اقدام می نماید، لذا تغییرات بعدی و یا افزایش اسامی به هیچ عنوان مورد پذیرش نخواهد بود.

( آخرین زمان تحویل فرم و عکس پرسنل تا تاریخ ۰۲/۱۱/۲۰ میباشد.)

توجه: تعداد کارتهای پارکینگ صادره بر اساس متراژ غرفه در فضای سرپوشیده و به شرح ذیل می باشد.

کارت پارکینگ ۱	۱۲ متر مربع
کارت پارکینگ ۲	از ۱۲ تا ۵۰ مترمربع
کارت پارکینگ ۳	از ۵۰ متر مربع به بالا

تذکره: با توجه به محدودیت پارکینگ، شرکت، نمایشگاههای بین‌المللی کاشان در مورد قبول یا رد تقاضای پارکینگ خارج از عرف معمول مختار بوده، لذا تعداد مورد تقاضا هیچگونه تعهدی برای برگزار کننده بوجود نمی آورد.

امضاء و مهر متقاضی





## مفاد تعهدنامه عدم تبلیغ محصولات خارجی در غرفه و رعایت پروتکل‌های بهداشتی

اینجانب ..... مدیرعامل شرکت ..... تعهد می‌نمایم، در صورت ارائه نمونه کالای خارجی و یا هرگونه تبلیغ خارجی، اعم از پوستر، نمایش فیلم، ارائه کارت ویزیت و یا بروشوری که لوگوی شرکت‌های خارجی در آن تبلیغ گردیده است و یا اینکه ذکر همکاری با شرکت‌های خارجی در آن درج شده باشد و در غرفه توزیع و یا نصب گردد، به گونه‌ای که باعث ایجاد شبهه نزد کمیته ارزی و ریالی شرکت نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان گردد، تمامی مسئولیت‌های متصوره در این خصوص را برعهده گرفته و متعهد به پرداخت هزینه اجاره غرفه بر اساس تعرفه بخش ارزی نمایشگاه می‌باشم. شایان ذکر است بطور کامل کلیه مفاد پروتکل‌های بهداشتی وزارت بهداشت و شرکت نمایشگاه‌های بین‌المللی کاشان پذیرفته و رعایت کامل موارد ذیل را متعهد می‌شوم.

- ۱) جهت حفظ سلامت و بهداشت عمومی، بویژه مشارکت کنندگان محترم هرگونه مراجعه حضوری به ستاد برگزاری تا اطلاع ثانوی مقدور نمی‌باشد.
- ۲) ستاد برگزاری به دلیل رعایت مسائل بهداشتی از دریافت هرگونه مرسوله پستی و دریافت مدارک از طریق پیک معذور است و در صورت نیاز کلیه مدارک و مکاتبات باید از طریق پست الکترونیک به ستاد برگزاری ارائه گردد.
- ۳) کلیه پرداخت‌ها از قبیل هزینه اجاره غرفه، ضمانت غرفه سازی و .... باید به شماره حساب اعلام شده توسط ستاد برگزاری واریز گردد.
- ۴) تهیه ماسک، شیلد، مواد ضد عفونی کننده و .... پرسنل مستقر و بازدیدکنندگان هر غرفه بعهده خود مشارکت کننده می‌باشد.
- ۵) در شرایط وقایع پیش‌بینی نشده (فورس ماژور) مانند زلزله، سیل، طوفان، آتش‌سوزی، شیوع بیماری‌های واگیردار (که به صورت رسمی از مراجع قانونی کشور به شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ایران ابلاغ گردد)، تغییر قوانین جاری، دستورالعمل‌های نهادها و یا هرگونه حوادث و موارد غیر قابل پیش‌بینی دیگر که از حیثه اختیار برگزارکننده خارج بوده و منجر به لغو یا تغییر زمان و تغییر سالن در نمایشگاه گردد چنانچه مراتب انصراف بصورت کتبی به ستاد برگزاری نمایشگاه ارسال گردد. ۵۰٪ از وجوه پرداختی بابت هزینه‌های پرداخت شده نمایشگاهی کسر و مابقی به شرکت کنندگان قابل برگشت می‌باشد.



# شرکت نمایشگاههای بین المللی کاشان

در صورت عدم برگزاری یا به تعویق افتادن زمان برگزاری نمایشگاه به هر دلیلی از جمله نرسیدن تعداد شرکت کنندگان به حد نصاب، دستورالعمل های وزارت بهداشت، ستاد ملی مبارزه با کرونا یا سایر نهادها و مراجع رسمی کشور و هرگونه حوادث غیر مترقبه کلیه مسئولیت ها و عواقب مادی و معنوی و هزینه های ناشی از قبیل انجام غرفه سازی، تبلیغات، امور چاپی، تشریفات، امور پرسنلی و.... به عهده خود مشارکت کننده خواهد بود و برگزار کننده و شرکت نمایشگاههای بین المللی کاشان هیچگونه مسئولیت قانونی، مادی و معنوی در این خصوص نخواهند داشت.

نام و نام خانوادگی: سمت: تاریخ تکمیل فرم: مهر و امضاء شرکت: